



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 23 » сентября 2013 г. № 258  
с. Репьевка

**Об утверждении положения об  
Отделе культуры администрации  
Репьевского муниципального  
района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании Устава муниципального района и распоряжения администрации муниципального района от 02 сентября 2013 № 194-р «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и утверждению положений о структурных подразделениях администрации Репьевского муниципального района» администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить положение об Отделе культуры администрации Репьевского муниципального района.
2. Назначить уполномоченным лицом по государственной регистрации положения об Отделе культуры администрации муниципального района – руководителя отдела Овчарову Татьяну Викторовну.
3. Руководителю Отдела культуры администрации муниципального района (Овчарова Т.В.) зарегистрировать положение об Отделе культуры администрации муниципального района в сроки установленные действующим законодательством.
4. Постановление администрации Репьевского муниципального района от 23 ноября 2011 года №335 «Об утверждении Положения об Отделе

культуры администрации Репьевского муниципального района Воронежской области» признать утратившим силу.

Глава администрации  
муниципального района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

М.П. Ельчанинов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального района  
от «23 » сентября 2013 №258

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об Отделе культуры администрации  
Репьевского муниципального района

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел культуры администрации Репьевского муниципального района (далее – «Отдел») является структурным подразделением администрации муниципального района.

1.2. Отдел создан на основании решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района Воронежской области от 09 сентября 2011 года №193 «Об изменении структуры администрации Репьевского муниципального района» для выполнения вопросов местного значения муниципального района по созданию условий для координации поселений, входящих в состав муниципального района, услугами учреждений культуры, искусства; охраны историко – культурного наследия, учреждений библиотечного обслуживания библиотеками.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексами Российской Федерации, Федеральными законами РФ, Законами РФ, нормативными актами органов власти и управления Воронежской области, законодательством Воронежской области, нормативными правовыми актами администрации Репьевского муниципального района, а также настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Учредителем Отдела культуры является – муниципальное образование - Репьевский муниципальный район в лице администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - Учредитель). Отношения между Учредителем и Отделом культуры регулируются действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

1.5. Отдел культуры обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, собственные бланки, штампы, печать с Гербом Репьевского муниципального района Воронежской области, расчетные и иные счета в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом, ответчиком, третьим лицом и заинтересованным лицом в судах.

1.6. Полное наименование – Отдел культуры администрации Репьевского муниципального района Воронежской области. Сокращенное наименование - Отдел культуры.

1.7. Отдел культуры действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Основами законодательства РФ о культуре», нормативно-правовыми актами Воронежской области и Репьевского муниципального района в области культуры, Уставом Репьевского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.8. Финансирование Отдела культуры осуществляется за счет средств бюджета Репьевского муниципального района.

1.9. За Отделом культуры закрепляются служебные помещения и иное имущество Репьевского муниципального района Воронежской области на праве оперативного управления.

1.10. Юридический адрес Отдела культуры: 396370, Воронежская обл., Репьевский район, с. Репьевка, пл. Победы, д.1.

1.11. Отдел подчинен заместителю главы администрации Репьевского муниципального района.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Задачами Отдела являются:

2.1. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов.

2.2. Создание условий для обеспечения поселений услугами организации досуга и услугами организаций культуры.

2.3. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества.

2.4. Создание и обеспечение работы музеев муниципального района.

2.5. Оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района.

2.6. Разрабатывает и реализует районные программы в сфере культуры.

2.7. Осуществляет организационно-методическую и практическую помощь подведомственным учреждениям культуры в разработке планов, предложений по развитию и размещению сети, подборе кадров, их учебу, переподготовку.

2.8. Координирует участие предприятий и организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории поселения.

2.9. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством РФ, законодательством Воронежской области, нормативно-правовыми актами Репьевского муниципального района.

## **3. ФУНКЦИИ.**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет местную политику в сфере культуры, обеспечивающую необходимые условия для реализации конституционных прав граждан РФ на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование учреждениями сферы культуры, доступ к культурным ценностям и сохранение исторического и культурного наследия.

3.2. Содействует развитию всех видов и жанров профессионального искусства, реализует меры поддержки работников культуры и искусства, творческой молодежи района.

3.3. Организует работу по формированию местных фондов развития культуры.

3.4. Координирует и контролирует обеспечение выполнения полномочий учреждений культуры Репьевского района по организации досуга, по организации библиотечного обслуживания, а так же деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры независимо от их ведомственной принадлежности.

3.5. Координирует деятельность учреждений культуры и других организаций по разработке и реализации планов районных культурно-массовых мероприятий, организует проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам и памятным датам.

3.6. Участвует в осуществлении межрайонных и межрегиональных связей в области культуры.

3.7. Вносит предложения по привлечению в сферу культуры дополнительных инвестиций, оказывает содействие в реализации инвестиционных проектов.

3.8. Осуществляет в пределах своей компетенции методическую и консультативную работу, осуществляет подготовку и повышение квалификации кадров в области культуры.

3.9. По поручению главы администрации муниципального района и заместителя главы администрации муниципального района осуществляет другие функции, согласно Закону РФ.

#### **4. ПРАВА.**

Отдел имеет право:

4.1. Анализировать состояние системы культуры района, прогнозировать перспективы ее развития;

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел культуры задач и функций;

4.3. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделами администрации Репьевского муниципального района, органами местного самоуправления муниципального района, органами исполнительной власти Воронежской области, другими государственными и общественными.

4.4. В лице начальника Отдела:

4.4.1. Вносить на рассмотрение администрации района проекты программ развития культурной сферы предложения по вопросам кадровой и социальной политики в культурной сфере района;

4.4.2. Издавать в пределах своей компетенции нормативные акты, приказы, подлежащие исполнению всеми подведомственными учреждениями, осуществлять контроль их исполнения.

4.4.3. Приостанавливать в установленном порядке приказы руководителей культурных учреждений, противоречащие действующему законодательству.

4.4.4. Участвовать в разработке бюджета муниципального района в

части, касающейся финансирования муниципальных учреждений системы культуры.

4.4.5. Подписывать (визировать) документы в пределах своей компетенции.

4.5. Отдел культуры не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных и региональных органов управления.

4.6. Осуществляет другие функции в пределах своей компетенции.

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ.**

5.1. В интересах надлежащего осуществления своей деятельности Отдел организует взаимодействие с другими структурными подразделениями и должностными лицами администрации Репьевского муниципального района, а в необходимых случаях - со сторонними организациями (предприятиями, учреждениями) в соответствии с установленным порядком.

5.2. Отдел культуры оказывает организационно- методическую помощь следующим учреждениям: МКУК «РКДЦ», МКУК «Репьевская МБ», КОУ ДОД «Репьевская ДМШ», МКУК «Бутырский СКДЦ», МКУК «Россошанский СКДЦ», МКУК «Осадчевский СКДЦ», МКУК «Истобенский СКДЦ», МКУК «Краснолиповский СКДЦ», МКУК «Новосолдатский СКДЦ», МКУК «Колбинский СКДЦ», МКУК «Усть-Муравлянский СКДЦ», МКУК «Платавский СКДЦ», МКУК «Россошкинский СКДЦ».

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.**

6.1. Руководство Отделом осуществляет руководитель отдела на принципах единоначалия.

6.2. Прием и увольнение работников Отдела регулируются Трудовым кодексом РФ и осуществляется приказом руководителя отдела.



6.3. При Отделе культуры могут создаваться общественные советы из числа руководителей учреждений культуры и другие общественные объединения.

6.4. Реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или прекращения деятельности отдела осуществляется на основании решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района.

